

СОГЛАСОВАНО:
протокол заседания Совета родителей
от 12.09.2016 № 1

СОГЛАСОВАНО:
протокол заседания Педагогического
совета
от 26.08.2016 № 1



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детский сад № 89 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», Положением о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций города Иркутска, утвержденного постановлением администрации г. Иркутска от 05.07.2013 № 031-06-1472/12, Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детский сад № 89 (далее – Учреждение) осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение согласовываются с мнением Совета родителей Учреждения.

1.4. Положение вступает в силу с момента издания заведующим приказа об утверждении Положения и действуют до внесения изменения.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания для перевода обучающихся (воспитанников) внутри Учреждения.

2.1. Основанием для перевода обучающихся (далее - воспитанников) в следующую возрастную группу является достижение воспитанниками следующего возрастного периода.

2.2. Перевод воспитанников с ограниченными возможностями здоровья из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности осуществляется при наличии свободных мест только с согласия родителей (законных

представителей) воспитанников и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Перевод воспитанников из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности осуществляется при наличии свободных мест только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Перевод воспитанников осуществляется на основании распорядительного акта (приказа) Учреждения.

3. Порядок и основания для перевода воспитанников в другую образовательную организацию

3.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одного Учреждения в другое с учетом возраста ребенка, направленности группы, которое он посещает в Учреждении.

3.2. Перевод детей из одного Учреждения в другое производится при наличии свободных мест в Учреждении, в которую родители (законные представители) хотят перевести ребенка, или путем обмена местами в Учреждениях.

3.3. В случае перевода ребенка из одного Учреждения в другое при наличии свободного места в Учреждении родители (законные представители) подают письменное заявление и копию приказа руководителя Учреждения об отчислении ребенка из посещаемого Учреждения (далее — приказ об отчислении) в департамент образования, начальник департамента образования в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления согласовывает его и направляет в отдел дошкольного образования. Отдел дошкольного образования на основании полученного согласованного начальником департамента образования заявления и приказа об отчислении в течение 5 рабочих дней оформляет и выдает на руки родителям (законным представителям) направление в соответствующее Учреждение.

3.4. В случае перевода ребенка из одного Учреждения в другое при отсутствии свободного места в Учреждении родители (законные представители) самостоятельно осуществляют поиск родителей (законных представителей) другого ребенка, желающих произвести обмен местами в Учреждениях.

Родители (законные представители) обоих детей лично обращаются в департамент образования с согласованным руководителями Учреждений заявлением о желании произвести обмен местами в Учреждениях. В течение 3 рабочих дней со дня приема заявления начальник департамента образования согласовывает его и направляет в отдел дошкольного образования. Отдел дошкольного образования на основании полученного согласованного начальником департамента образования заявления в течение 5 рабочих дней оформляет и выдает на руки обоим заявителям направления в соответствующие Учреждения

4. Порядок отчисления воспитанников

4.1 Отчисление воспитанника из Организации может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения)
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Организации;
- при необходимости направления воспитанника в Организации иного типа с согласия родителей (законных представителей);
- в связи с невыполнением родителями (законными представителями) воспитанника условий договора об образовании, заключённого между ними и Организацией.

4.2 Родитель (законный представитель) воспитанника должен не менее чем за 5 календарных дней, известить руководителя Организацию в письменной форме через заявление о расторжении договора об образовании;

4.3 На основании заявления родителей (законных представителей) руководитель Организации издает приказ об отчислении воспитанника. Со дня издания приказа воспитанник не табелируется и считается выбывшим;

4.4 В алфавитной книге движения воспитанников делается запись о месте и дате убытия

5. Порядок восстановления воспитанников в Учреждении

5.1. Несовершеннолетний воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника до завершения освоения образовательной программы, имеет право по заявлению родителей (законных представителей) на восстановление в Учреждения при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) Учреждения о восстановлении воспитанника в Учреждении.

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждения.